

翻译服务

我们能为您做什么

我们翻译任何种类的书写材料，包括：

- 驾驶执照
- 出生证、结婚证、离婚证
- 护照
- 教育文凭
- 技术说明
- 无犯罪记录证明
- 宣传材料（如宣传手册、网站）
- 人力资源信息（如员工手册）
- 组织机构的手册和处理流程
- 患者护理信息

我们翻译的所有文件均包括一份由监誓官（Commissioner for Oaths）签字的宣誓书（affidavit）。

监誓官证明宣誓书的内容属实。宣誓书是由您所在的省或属地的被授权的官员作证的正式的书面声明。您要负责与要求您提供翻译的主管部门核实关于对被授权官员的要求。如果宣誓书未被接受，我们不退款。

细节

我怎样提交文件？

- 我们要求您提供原文件进行翻译。我们更乐于接受通过电子邮件发送的清晰的扫描件，但同时，我们也接受您本人送来的原文件的纸质原件。我们会复印您的原文件，这样您可以将原件带走。

电邮文件到：cis@the-family-centre.com

或者

亲自将原件送到：#20, 9912- 106 Street, Edmonton, AB

当您把文件交给我们时，请提供以下信息：

- 需要翻译的语言
- 翻译提交日期或最后的提交期限

我们会在48小时内提供报价并在您付款后开始翻译。您必须先付款。

费用

- 费用因语言、文件种类、专业词汇难度、提交期限、文件格式而不同。请联系我们获取报价。报价在六个月内有效。
- 价钱是不可议付的，我们在您为翻译服务付款后才会开始翻译文件。
- 在收到您的付款之前，我们不会开始翻译。您可以亲自来用现金、借记卡、信用卡付款。我们也通过电话接受信用卡付款。我们在收到您的付款后会给您提供收据。



#20, 9912 - 106 Street
Edmonton, Alberta
T5K 1C5

☎ 587.410.5757
☎ 780.426.4918
✉ cis@the-family-centre.com

the-family-centre.com

Strength to Families
Since 1942